



معاونت غذا و دارو

بسمه تعالی

تاریخ :۱۴۰۴/۰۲/۰۱.....

شماره :۱۲/۸۴/۹۵۰.....پ

پیوست :ندارد.....

جناب آقای دکتر آذربایجانی

رئیس محترم انجمن داروسازان استان اصفهان

با سلام و احترام

عطف به نامه شماره ۱۲/۸۴/۵۶۳ پ مورخ ۱۴۰۴/۰۱/۲۴ و در راستای بهبود و ارتقای کیفیت ارائه خدمات در داروخانه‌ها و جهت یادآوری مواد آیین‌نامه تأسیس، ارائه خدمات و اداره داروخانه‌ها، تعدادی از موارد در قالب پیام‌های کوتاه به حضور ارسال می‌گردد. مستدعی است اطلاع‌رسانی جهت دقت لازم در رعایت مقررات انجام گردد.

- بر اساس ماده ۲۲ آیین‌نامه تأسیس، ارایه خدمات و اداره داروخانه‌ها وظایف مسئول فنی داروخانه به شرح زیر است:
۴. نظارت بر ثبت و مستندسازی اطلاعات داروهای مشخص شده از سوی سازمان در سامانه TTAC
 ۵. التزام به رفتار حرفه‌ای و رعایت اخلاق داروسازی و کلیه شئون اسلامی و قانونی در همه جنبه‌های ارائه خدمت در داروخانه
 ۶. بررسی اخلاقی، قانونی و علمی نسخ ارائه شده با به‌کارگیری بانک‌های اطلاعاتی به‌روز و بر خط
 ۷. نظارت بر حصول اطمینان از اصالت کلیه اقلام سلامت محور عرضه شده در داروخانه
 ۸. پیشگیری از عرضه اقلام قاچاق، تقلبی و غیر مجاز در داروخانه
 ۹. نظارت بر تأمین فرآورده‌های سلامت محور موجود در داروخانه از زنجیره قانونی تأمین آن‌ها
 ۱۰. انجام هماهنگی با پزشک معالج در صورت نیاز به هر گونه تغییر در نسخه تجویزی

دکتر محمود اعتباری
معاون غذا و دارو

اصفهان، کیلومتر ۱۰ بزرگراه اصفهان-شیراز، انتهای خیابان ولیعصر (عج)، پردیس شماره ۲ دانشگاه علوم پزشکی، معاونت غذا و دارو

تلفن: ۰۶۷-۳۶۵۴۷۹۶۰ دورنگار: ۳۶۵۴۷۹۹۳ کد پستی: ۵۴۴۲۱-۸۱۷۹۱ آدرس اینترنتی: fdo.mui.ac.ir