



تاریخ :۱۳۹۷/۱۰/۰۸.....
شماره :د/۸۴/۸۹۹۲.....
پیوست :دلورد.....

بسم الله الرحمن الرحيم



جناب آقای دکتر جان نثاری

مدیر محترم نظارت بر امور دارو و مواد تحت کنترل

با سلام و احترام

بازگشت به نامه شماره ۸۴۸۷ مورخ ۱۳۹۷/۰۹/۲۵ آن مدیریت محترم در خصوص طرح پیشنهادی شیوه نامه اجرائی تبصره ۱۹ آئین نامه داروخانه ها در کمیسیون ماده ۲۰، به پیوست ابلاغ شماره ۸۴/۸۸۰۱/د مورخ ۹۷/۱۰/۳ کمیسیون ماده ۲۰ امور داروخانه ها مبنی بر موافقت با طرح مذکور جهت آگاهی و اجراء از تاریخ ۱۳۹۷/۱۰/۰۱ ارسال می گردد. (د. ۱۰۰۳۱)

دکتر ابوالفضل اصلانی
معاون غذا و دارو

رونوشت:

- رئیس محترم دانشکده داروسازی و علوم دارویی ضمن تشکر از همکاری آن دانشکده جهت استحضار
- رئیس محترم انجمن داروسازان اصفهان جهت هماهنگی و اطلاع رسانی به موسسین و مسئولین فنی داروخانه های استان بانضمام شیوه نامه
- مدیر کل محترم بیمه سلامت استان جهت استحضار بانضمام شیوه نامه
- مدیر کل محترم بیمه خدمات درمانی نیروهای مسلح جهت استحضار بانضمام شیوه نامه
- رئیس محترم دفتر اسناد پزشکی سازمان تامین اجتماعی جهت استحضار بانضمام شیوه نامه

اصفهان، کیلومتر ۱۰ بزرگراه اصفهان-شیراز، انتهای خیابان ولیعصر(عج)، پردیس شماره ۲ دانشگاه علوم پزشکی، معاونت غذا و دارو

بسمه تعالی

شیوه نامه اجرایی تبصره ماده ۱۹ آیین نامه داروخانه ها

این شیوه نامه به منظور شفاف سازی و تبیین نحوه بکارگیری جانشین مسئول فنی در داروخانه در موارد فوری به استناد تبصره ۴ ماده ۱۹ آیین نامه داروخانه ها تدوین و در جلسه کمیسیون ماده ۲۰ مورخ ۱۳۹۷/۰۹/۲۷ به تصویب رسیده است:

۱. مسئولین فنی داروخانه ها که دارای پروانه مسئولیت فنی، حکم مسئولیت فنی موقت یا مجوز قائم مقامی داروخانه می باشند می توانند در موارد فوری و پیش بینی نشده که امکان حضور در سخت خود را ندارند، داروساز یا دانشجوی داروسازی واجد شرایط دیگری را به جانشینی خود معرفی نمایند.

۲. شخص معرفی شده در صورت فارغ التحصیل بودن بایستی دارای گواهی تشخیص صلاحیت و در صورت دانشجوی بودن معرفی نامه معتبر فعالیت به عنوان مسئول فنی داروخانه صادره از دانشکده داروسازی را در اختیار داشته باشد.

۳. شخص معرفی شده نباید همزمان با شیفت مورد معرفی، مسئولیت فنی داروخانه دیگری را به عهده داشته باشد.

۴. اطلاع رسانی فوری به معاونت غذا و دارو با تکمیل فرم پیوست از طریق پست الکترونیک مدیریت دارو به نشانی isfdaroo@mui.ac.ir و دریافت شماره ثبت دبیرخانه معاونت غذا و دارو از طریق تماس با دفتر مدیریت دارو به شماره تلفن ۳۶۵۴۷۹۷۰ الزامی می باشد.

۵. در هنگام مراجعه بزرگترین داروخانه، ارائه کارت نظام پزشکی، کارت دانشجویی معسر، شماره معرفینامه دانشکده داروسازی (در صورت دانشجوی بودن جانشین مسئول فنی) و شماره ثبت دبیرخانه معرفی نامه به معاونت غذا و دارو الزامی بوده و عهده ارائه این مدارک، غیبت مسئول فنی تلقی می گردد.

۶. حداکثر طول مدت زمان مسنجر مجاز معرفی جانشین مسئول فنی بصورت فوری ۷ روز می باشد. همچنین مجموع تعداد روزهای قابل استفاده از جانشین مسئول فنی بصورت فوری برای دارندگان پروانه مسئول فنی، یک ماه در سال و برای دارندگان حکم مسئولیت فنی موقت یا مجوز قائم مقامی با اعتبار سه و شش ماهه به ترتیب ۷ و ۱۵ روز در دوره تصدی مسئولیت فنی می باشد.

دکتر ابوالفضل اصلاقی
معاون غذا و دارو

دکتر طاهره جنکین

دکتر علانحسین صادقیان
نماینده انجمن داروسازان

دکتر حسن خان نزاری
معاون دارو

دکتر حسن حسینی عطاری
داروساز حوزه

دکتر حسین نایک
نماینده نظام پزشکی

فرم معرفی جانشین مسئول فنی بصورت فوریتهی به معاونت غذا و دارو

((بر اساس تبصره ماده ۱۹ آیین نامه داروخانه ها))

معاونت محترم غذا و دارو

با سلام و احترام

بدینوسیله آقای / خانم دارنده گواهی تشخیص صلاحیت / مجوز فعالیت به عنوان
مسئول فنی از دانشکده داروسازی ، به شماره مورخ به عنوان جانشین آقای / خانم
دکتر در ساعات تا از تاریخ تا به مدت روز
در داروخانه معرفی می گردند .

نام و نام خانوادگی

و مهر و امضاء مسئول فنی

نام و نام خانوادگی

و مهر و امضاء موسس