



## موارد پیشنهادی در جهت ارتقای فعالیت حرفه ای داروسازان

- مسئول فنی (چه به صورت قراردادی و چه به صورت تک شیفت) جهت جبران و پوشش خسارت های احتمالی ناشی از اشتباهات کاری یا قصور در انجام وظایف، موظف به داشتن بیمه مسئولیت حرفه ای از سوی شرکت های بیمه گر معتبر میباشند.
- مسئول فنی موظف است در ساعات مورد تعهد خود، حضور کامل داشته باشد و ساعات شروع و پایان شیفت را به دقت رعایت کند.
- مسئول فنی موظف است در ساعات حضور مورد تعهد خود، کلیه اموری که از سوی قانون به وی محول شده را با دقت و اهتمام کافی انجام دهد.
- کلیه مسئولین فنی موظف هستند پوشش خود در محل کار را مطابق قوانین فعلی کشور و عرف منطقه یا شهر محل کار خود انتخاب نمایند تا دچار مشکل نگردند و در غیراین صورت پیگیری مشکلات قانونی و جبران خسارت احتمالی ناشی از این مورد بر عهده مسئول فنی می باشد.
- مسئول فنی موظف است در صورت عدم امکان حضور در شیفت کاری مورد تعهد، شخصا نسبت به معرفی قائم مقام فوری اقدام نماید. بدیهی است در صورت عدم معرفی قائم مقام، همه تبعات قانونی احتمالی و مالی بر عهده مسئول فنی میباشند.
- شایسته است مسئول فنی شیفت های محوله را براساس توانایی های خود قبول نماید و از پذیرش شیفت هایی که ورای توانایی است، خودداری نماید.
- شایسته است مسئول فنی هرگونه خطا یا برخورد ناشایست پرسنل و درگیری های احتمالی در داروخانه و موارد اینچنین را مستقیما با موسس داروخانه مطرح نماید و در راستای حفظ جایگاه و احترام مسئول فنی از درگیری با مراجعین و پرسنل خودداری نماید.
- موسس موظف به حفظ حرمت و جایگاه مسئول فنی همکار در داروخانه می باشد. همچنین موظف است شرایط فیزیکی و رفتاری داروخانه را به گونه ای فراهم کند که داروساز صرفا به وظایف قانونی خود بپردازد.
- موسس موظف است حقوق و مزایای مسئول فنی را در زمان مورد توافق به صورت کامل پرداخت نماید و هرگونه تاخیر یا اختلاف در این مورد، در انجمن داروسازان قابل پیگیری خواهد بود.

### هیأت مدیره انجمن داروسازان استان اصفهان

آدرس انجمن: اصفهان - کنار گذر اتوبان شهید صیاد شیرازی - بعد از ورزشگاه شهید خرازی - کوچه ابوذر (۵۱) - پلاک ۵

کد پستی: ۸۱۵۷۹۳۴۵۴۹ شماره تلفن فاکس: ۰۳۱-۳۲۶۶۲۳۹۲

Email : ipa.esf.info@gmail.com www.esfahanpharma.com